



Al Comune di Monte di Procida
Pec: Protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it
Al Dirigente Scolastico
Pec: naic8ha00n@pec.istruzione.it

Oggetto: Richiesta di concessione oraria Palestra comunale

Palestra:.....

Il/la sottoscritto/a.....nato/a.....
il..... residente a..... alla via.....
in qualità di Presidente/legale rappresentante dell' **Associazione di promozione sportiva/Ente riconosciuto**.....
con sede legale in, alla via.....
C.F. P.I.
Tel:..... Cell.....

DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni di cui all'avviso pubblicato sul sito dell'Ente ed avente ad oggetto "UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE DI PROPRIETÀ COMUNALE ANNI SCOLASTICI 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029"

CHIEDE

la concessione in suo della palestra scolastica comunale
per l'anno scolastico (*barrare gli anni scolastici di interesse*)

- ☐ Anno scolastico 2026/2027
☐ Anno scolastico 2027/2028
☐ Anno scolastico 2028/2029

nei seguenti mesi, giorni e ore:

Periodo da..... a.....

- | | | | |
|--------------------------|-----------|------------------|-----------------|
| ☐ | Lunedì | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Martedì | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Mercoledì | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Giovedì | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Venerdì | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Sabato | dalle ore _____, | alle ore _____, |
| ☐ | Domenica | dalle ore _____, | alle ore _____, |

Dichiara sotto la propria responsabilità:



- di non avere scopo di lucro;
- di non aver presentato altre domande di utilizzo per altre strutture scolastiche ovvero, in caso di più autorizzazioni, di rinunciare a quelle in eccedenza rispetto ai limiti fissati ai commi 2 e 3 dell'art. 1 della delibera di consiglio scolastico provinciale di Napoli del 25/09/2000;
- di non aver fra i propri soci costituenti, componenti di altre Associazioni/ Enti riconosciuti;
- di aver fruito nell'ultimo quinquennio dei seguenti impianti comunali
.....
- di impegnarsi a rispettare le norme fiscali e tributarie nella gestione finanziaria delle attività svolte;
- di impegnarsi all'accensione di adeguate coperture assicurative per Responsabilità Civile verso propri associati e/o terzi fruitori e per furti o danni a persone e cose verificabili durante l'utilizzazione dei locali;
- di impegnarsi a ripristinare lo stato dei luoghi in caso di danni arrecati alle strutture e alle attrezzature utilizzate;
- di impegnarsi a sorvegliare adeguatamente persone e cose durante le attività;
- di assumere ogni responsabilità civile in relazione alle attività svolte;
- di essere disponibile ad iscrivere gratuitamente nei propri corsi, minori ritenuti a rischio ed indigenti, segnalati dal Consiglio di Circolo/Istituto o del Servizio sociale di questo Comune;
- di non avere morosità per pagamenti di tributi, quote e/o tariffe nei confronti del Comune di Monte di Procida;
- di impegnarsi a valutare opportunamente i rischi per la sicurezza e per la salute, nonché i rischi trasversali ed organizzativi, ai sensi del D. lgs. 81/2008 e successive modifiche, in relazione all'impianto richiesto, agli attrezzi da usare ed al tipo di attività sportiva che si intende svolgere, che deve essere compatibile con la struttura da utilizzare;
- di essere in regola con l' Associazione sportiva/ ente riconosciuto istante, con gli obblighi in materia di lavoro sportivo, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 36 del 28/02/2021 e ss.mm.ii.

Allega alla presente:

- Statuto e copia dell'Atto Costitutivo della Associazione/Ente riconosciuto e relativa registrazione;
- attestato di affiliazione a Federazione Sportiva Nazionale/Disciplina Sportiva Associata e/o Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni o Cip;
- programma dettagliato delle attività proposte, con specificazione di strutture e attrezzature richieste e dei destinatari delle attività;
- Bilancio preventivo per l'anno 2026;
- Bilancio consuntivo anno 2025, ove già approvato, o in alternativa anno 2024 (documento non dovuto da Enti neo costituiti nell'anno 2025 o 2026);
- elenco nominativo e mansioni dei collaboratori impegnati nelle attività con i titoli e qualifiche degli stessi.

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

fornire informazioni e documentazioni richieste dalle Autorità concedenti (Comune, Istituto scolastico, ...) circa l'assenza dello scopo di lucro, la rispondenza fra attività autorizzate e attività svolte, il rispetto delle norme fiscali/tributarie e di pubblica sicurezza e di quant'altro ritenuto dalle Autorità per i compiti di controllo e vigilanza.

Data.....

Firma.....